



Type d'emploi : CDI à temps plein à Bettembourg (Luxembourg)

1 Technicien(ne) Support et Gestionnaire de Parc Informatique (m/f)

Afin d'intégrer notre équipe administrative au sein du service informatique composé de 8 personnes, nous recherchons un(e) Technicien(ne) Support et Gestionnaire de Parc Informatique à temps plein en CDI.

Votre mission

- Vous avez en charge l'ensemble du parc informatique de l'entreprise.
- Vous participez à l'installation et à la configuration des nouveaux postes de travail, téléphones (fixes et mobiles), tablette et vous effectuez les mises à jour matériel et logiciel.

- Vous rédigez les procédures d'installation des logiciels et du matériel.
- Vous diagnostiquez les dysfonctionnements et y apportez une solution rapide.
- Vous effectuez le support de niveau 1 et 2 aux différents services et aux utilisateurs.
- Vous conseillez et formez les utilisateurs dans l'utilisation des outils informatiques.
- Vous effectuez le suivi des sauvegardes quotidiennes.
- Vous gérez le stock et l'achat des consommables et du petit matériel.
- En fonction de vos compétences, vous pourrez prendre part à l'administration de système tel que Exchange, VMware, Citrix, Base de données, MDM, Unix et / ou la gestion du réseau et des systèmes de sécurité.

Votre profil

- Niveau BTS.
- Bonnes connaissances en administration de Windows 11 et Windows server 2016/2019.
- Bonnes connaissances des outils Office365 et de la suite Google Workspace.
- Connaissances en Active Directory, DHCP, DNS, impression.
- Connaissances en administration de systèmes Unix
- Connaissances en administration Android et iOS.
- Excellent relationnel, capacités de communication et réactivité.
- Organisé(e) avec la capacité à s'adapter aux utilisateurs.
- Capacité à gérer les priorités et à travailler en équipe.

Vos qualités

- Bonnes capacités d'écoute des besoins des utilisateurs.

- Rigueur et ponctualité.
- Dynamique, sens du travail en équipe, attitude proactive.
- Curiosité, intérêt pour les évolutions technologiques.

Nous vous proposons

- Un environnement de travail varié et international, dans un esprit collaboratif favorisé par un management de proximité.
- Travail passionnant avec une grande variété de contacts nationaux et internationaux ainsi qu'une autonomie prononcée au sein d'une équipe dynamique avec des collègues enthousiastes et agréables.
- Formation initiale approfondie au cours de laquelle vous apprendrez à connaître notre organisation.
- Opportunité de vous développer au sein d'un groupe prospère et à forte croissance.
- Une ligne hiérarchique courte et des décisions rapides.
- Une importance particulière portée à nos collaborateurs.

Je postule

Vous êtes motivé(e) et souhaitez rejoindre nos équipes, envoyez votre candidature accompagnée d'un C.V. et une photocopie de vos diplômes à :

Votre contact de recrutement

LAMESCH Exploitation S.A.
B.P. 75
L – 3201 BETTEMBOURG

Mail : recrutement@lamesch-prezero.lu
Site internet : www.lamesch-prezero.lu